

ПРАВИЛА ЗА ОРГАНИЗАЦИЯ НА РАБОТАТА НА
УПРАВИТЕЛНИЯ СЪВЕТ НА ОБЩИНСКИ ФОНД "КУЛТУРА"

1. Заседанията на Управителния съвет (УС) се свикват, провеждат и документират по начин, определен в Правилника за работа на ОбФК, приет от ОбС Несебър с решение №667/ 11.12.2017 г.
2. Протоколите от заседанията на УС се съхраняват при зам.-председателя или техническия сътрудник, определен със заповед на кмета на общината.
3. Настоящите правила за организация на работата на ОбФК се публикуват на сайта на общината в дейност "Несебър – световно наследство": <https://www.nesebar.bg/nesebar-world.php>.
4. Един месец преди да стартира приема на заявления за финансово подпомагане чрез ОбФК се извършва информационна кампания за начина на кандидатстване и одобряване на исканията за отпускане на средства от ОбФК. Информационната кампания се извършва едновременно чрез:
 - Туристическите информационни центрове в Несебър, стара част и в Артиум център;
 - Интернет страницата на общината: <https://www.nesebar.bg/index.php>;
 - На място в Общинска администрация: Центъра за административно обслужване, офис 2, гишета 2 и 3.
5. Заявленията за финансово подпомагане чрез ОбФК се подават в Центъра за административно обслужване, офис 2, гише 4. Служителите от отдел "Несебър-световно наследство, туристическа реклама и култура" дават информация на заинтересованите лица.
6. Документите по т. 5 се предават на зам.-председателя или на техническия сътрудник за проверка и обратна връзка със заявителя при липса на изискуеми документи. Зам.-председателят събира по служебен ред данните за кандидатите относно забраните за финансиране, регламентирани в Програмата на УС (където е приложимо).
7. До 10 дни след приключване на приемането на заявления за финансово подпомагане чрез ОбФК УС провежда заседание за разглеждане на кандидатурите и оценяване на предложенията за финансова помощ.
8. Договорите за финансова помощ чрез ОбФК се сключват до 14 дни след заседанието на УС по оценяване на предложенията. Предварителният контрол при поемане на задълженията се осъществява от отдел СОФК съгласно вътрешните правила по СФУК, утвърдени със заповед 97/2022 г, изм. със заповед 1849/2025 г. със съдействието на зам.-председателя или друг член на УС от страна на администрацията.
9. Средствата за финансово подпомагане чрез ОбФК се привездат по банков път в сроковете, предвидени в Програмата. Предварителният контрол за извършването на разход се осъществява едновременно с този при поемане на задължението.
10. Получилите финансова помощ, съгласно договора отчитат фактическото разходване на финансовите средства в сроковете, предвидени в Програмата.

11. Когато размерът на фактически отчетните финансови средства надвишава размера на финансовите средства, които са предварително отпуснати съгласно договора, размерът на извършените разходи се признава до размера на предварително отпуснатите финансови средства.
12. Когато размерът на фактически отчетните финансови средства е по-нисък от размера на финансовите средства, които са отпуснати съгласно договора, разликата се възстановява по банковата сметка на Община Несебър в сроковете, определени в Програмата и вписани в договора за финансова помощ.
13. В периода от 15 до 31 май на годината след годината на сключените договори УС разглежда отчетите като за всеки договор се попълва Контролен лист за проследяване изпълнението на сключен договор/финансов ангажимент – приложение № 6 от вътрешните правила по СФУК. Контролният лист се подписва от всички членове на УС, присъствали на заседанието. Контролният лист се изпраща на отговорния служител "текущ контрол" от отдел СОФК за добавяне в електронното досие на договора в административно-информационната система, модул "Управление на проекти и договори".
14. През м. юни УС изготвя и приема на свое заседание доклад за дейността на ОбФК.
15. През м. юли председателят на УС внася за утвърждаване в Общински съвет – Несебър отчет за дейността на ОбФК и план-сметка за приходите и разходите на ОбФК за следващия цикъл на кандидатстване и отпускане на средства.

ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

§ 1. Настоящите правила са приети на заседание на УС на ОбФК, проведено на 13.08.2025 г.;