



ПРОГРАМА

„ЗАЕДНО ЗА СТАРИНЕН ГРАД НЕСЕБЪР“



гр.Несебър, ул. „Еделвайс“ №10,
Център за административно
обслужване, офис 2, гишета №2 и №3.



caio_2_23@nesebar.bg



ЦЕЛ

- Опазване и популяризиране на недвижимото културно наследство на Старинен град Несебър.
- Насърчаване на собствениците да поддържат и реставрират имотите си.
- Подкрепа за образователни и културно-творчески мероприятия на територията на Старинен град Несебър извън летния сезон.



КАКВО ФИНАНСИРАМЕ

1. Проекти за реставрация и социализация на сгради в Старинен град Несебър.
 - Изготвяне на инвестиционни проекти.
 - Проектна документация по ЗУТ (чл. 147 и 151).
2. Образователни и културно-творчески събития
 - Период: 15 септември – 15 май.



РАЗМЕР НА ФИНАНСИРАНЕТО

- До 10 000 лв. – инвестиционни проекти по ЗУТ.
- До 5 000 лв. – проектна документация по ЗУТ.
- До 2 000 лв. – събития.



КОЙ МОЖЕ ДА КАНДИДАТСТВА

- Пълнолетни физически лица и юридически лица в България.
- При съсобственост – изисква се съгласие на всички собственици.



КОЙ НЕ МОЖЕ ДА КАНДИДАТСТВА

- Лица на бюджетна издръжка.
- Лица с дългове към общината или с незаконно строителство.
- Лица с неизплатени/неправомерно усвоени средства от общината през последните 2 години.



СРОК НА КАНДИДАТСТВАНЕ

- 1 – 30 октомври
- Подаване на място или по имейл с електронен подпис.



КРИТЕРИИ ЗА ОЦЕНКА

За проекти:

- Степен на застрашеност на обекта.
- Значимост на обекта (с приоритет – обекти от по-висока категория).
- Съответствие с облика на Старинен град Несебър.
- Използване на автентични за миналото технологии.

За събития:

- Място на провеждане (приоритет – частен имот в Стария град).
- Целева група (приоритет – деца).
- Тематика (приоритет – занаяти и реставрационни техники).



КАК СЕ ИЗПЛАЩАТ СРЕДСТВОТА?

1. За проекти: на няколко етапа (аванс → договор за документация → съгласуване с Министерство на културата → финално плащане).
2. За събития: пълно плащане след подписване на договора.



ОТЧЕТНОСТ

- Задължителен финансов отчет с оригинални или заверени документи.
- Възстановяване на неизползвани или неправомерно използвани средства.
- Съхранение на документацията 10 години.



ПОВЕЧЕ ИНФОРМАЦИЯ

- Интернет страницата на общината, в раздел дейност "Несебър – световно наследство": <https://www.nesebar.bg/nessebar-world.php>.
- На място в Общинска администрация: Центъра за административно обслужване, офис 2, гишета 2 и 3.
• Туристически информационни центрове в Несебър, стара част и в Артиум център.

ПОДАВАНЕ НА ДОКУМЕНТИ



гр.Несебър, ул. „Еделвайс“ №10,
Център за административно
обслужване, офис 2, гишета №2 и №3.



caio_2_23@nesebar.bg